



SEA EDUCATION TRAINING

**HƯỚNG DẪN TRA CỨU VÀ
XÁC THỰC CHỨNG CHỈ
OXFORD TEST OF ENGLISH
(OTE)**

1. QUY TRÌNH CHUNG

01 Truy cập sea-edu.vn	02 Chọn Tra cứu kết quả	03 Chọn Tra cứu tại Oxford	04 Chọn 1 trong 2 cách xác thực	05 Kiểm tra kết quả xác thực
------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------

2. QUY TRÌNH CHI TIẾT CÁC BƯỚC THỰC HIỆN

Bước 1. Truy cập website SEA Education Training

Mở trình duyệt và nhập địa chỉ: sea-edu.vn.



Hình 1. Nhập địa chỉ sea-edu.vn trên thanh địa chỉ trình duyệt.

Bước 2. Chọn mục “Tra cứu kết quả”

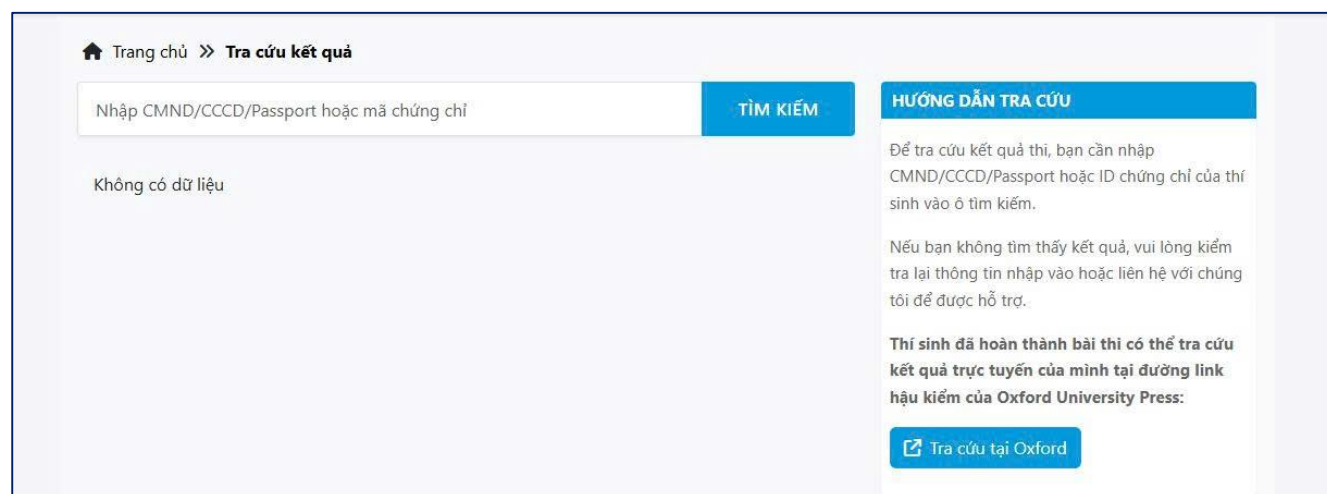
Tại giao diện website SEA Education Training, chọn mục “Tra cứu kết quả” trên thanh menu.



Hình 2. Mục “Tra cứu kết quả” trên thanh menu của website SEA Education Training.

Bước 3. Chọn “Tra cứu tại Oxford”

Tại khu vực “Hướng dẫn tra cứu”, chọn nút “Tra cứu tại Oxford”. Hệ thống sẽ chuyển sang trang xác thực chứng chỉ của Oxford.



Hình 3. Nút “Tra cứu tại Oxford” trong mục Hướng dẫn tra cứu.

Bước 4. Xác nhận đã chuyển sang giao diện Oxford

Trang được mở có tiêu đề “Your Results Verification Service – Oxford Test of English”.



Hình 4. Giao diện Your Results Verification Service của Oxford.

3. LỰA CHỌN PHƯƠNG THỨC XÁC THỰC

Kéo xuống khu vực xác thực. Hệ thống cung cấp hai phương thức:

- Cách 1: Tải trực tiếp file PDF chứng chỉ lên hệ thống.
- Cách 2: Chọn “Enter details manually” để nhập thủ công thông tin trên chứng chỉ.

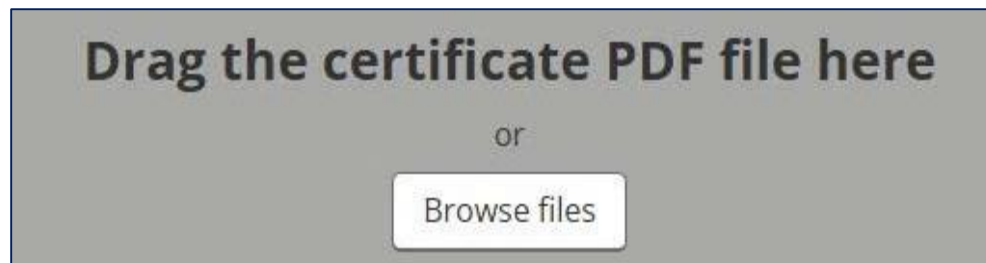
The image shows a light gray rectangular area containing two main options for verification. At the top, there is a section titled "Which certificates can I verify?" with explanatory text about the service's validity from July 2023 onwards and a link to "Learn more". Below this is a large dashed box with the text "Drag the certificate PDF file here" and a smaller "Browse files" button. At the bottom, there is a section titled "Don't have a digital copy?" with a dark blue button labeled "Enter details manually".

Hình 5. Hai phương thức xác thực chứng chỉ trên hệ thống Oxford.

4. CÁCH 1 - XÁC THỰC BẰNG FILE PDF CHỨNG CHỈ

Bước 4.1. Chọn “Browse files”

Tại khung “Drag the certificate PDF file here”, chọn nút “Browse files”.

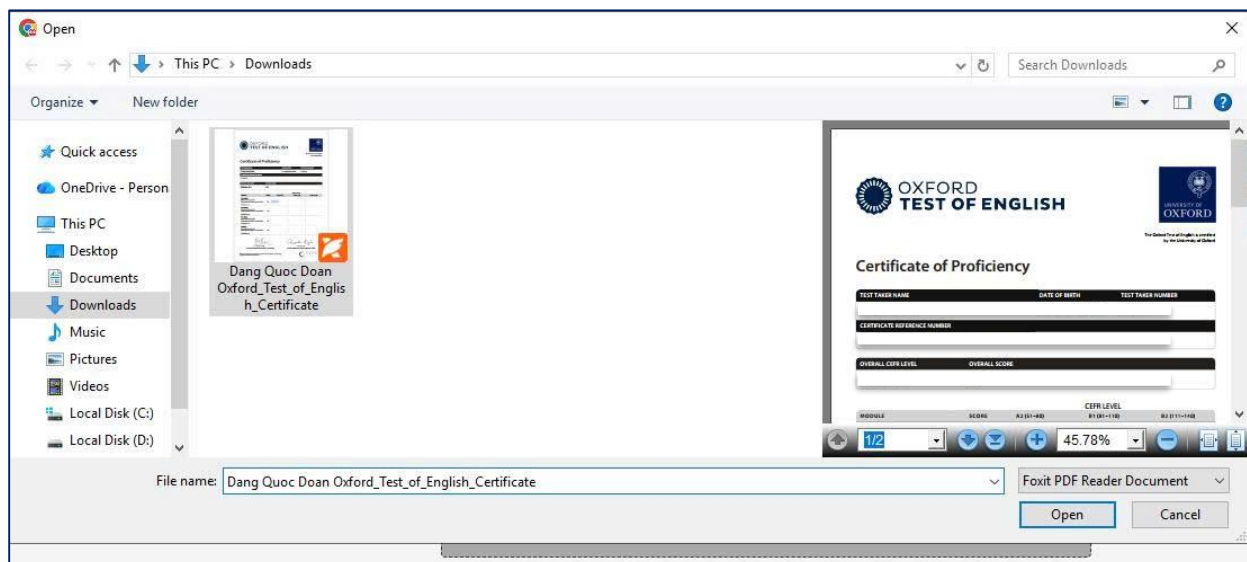


Bước 4.2. Chọn file PDF chứng chỉ trên máy tính

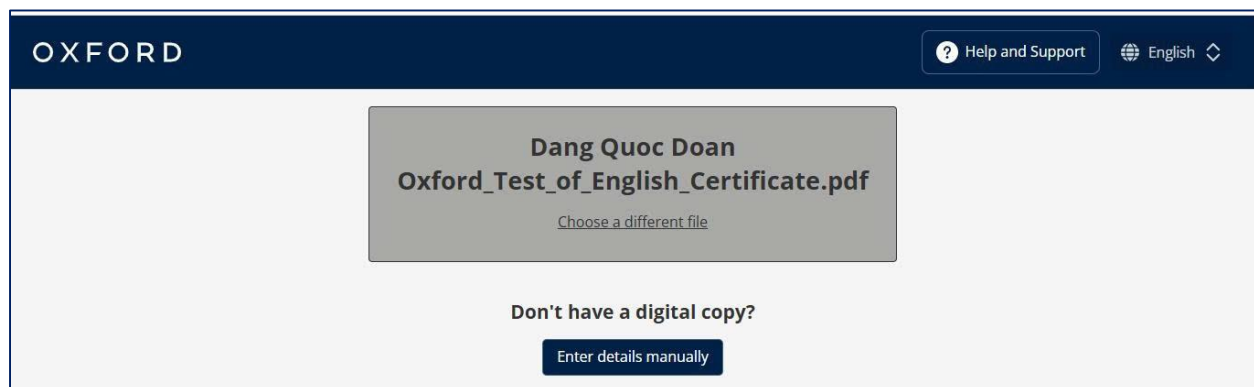
Trong cửa sổ chọn tệp, chọn đúng file PDF của chứng chỉ cần xác thực.

Bước 4.3. Nhấn “Open”

Nhấn “Open” để tải file lên hệ thống Oxford. Sau khi tải thành công, tên file sẽ xuất hiện trên giao diện.



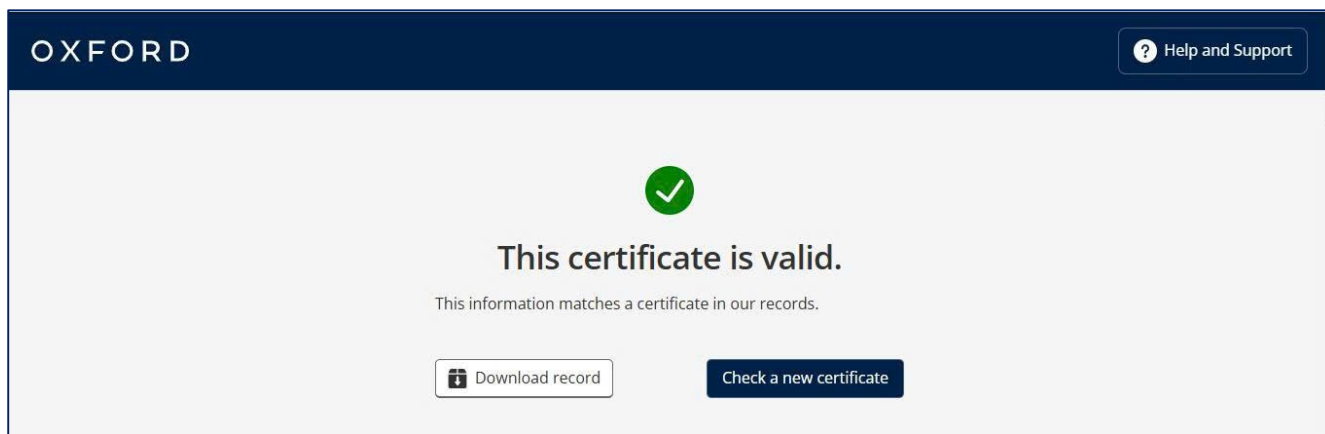
Hình 6. Chọn file PDF chứng chỉ trên máy tính và nhấn “Open”.



Hình 7. Tên file chứng chỉ hiển thị sau khi được tải lên hệ thống.

Bước 4.4. Đọc kết quả xác thực

Nếu hệ thống hiển thị thông báo “This certificate is valid.”, thông tin đã khớp với chứng chỉ trong dữ liệu của Oxford và chứng chỉ được xác nhận là hợp lệ.



Hình 8. Kết quả “This certificate is valid.” xác nhận chứng chỉ hợp lệ.

Sau khi chứng chỉ được xác thực

- Chọn “Download record” nếu cần tải bản ghi xác thực.
- Chọn “Check a new certificate” nếu muốn kiểm tra một chứng chỉ khác.

5. CÁCH 2 - XÁC THỰC BẰNG CÁCH NHẬP THÔNG TIN THỦ CÔNG

Bước 5.1. Chọn “Enter details manually”

Nếu không có bản sao điện tử của chứng chỉ hoặc muốn nhập thông tin bằng tay, chọn “Enter details manually”.



Hình 9. Nút “Enter details manually”.

Bước 5.2. Nhập thông tin chính xác theo chứng chỉ

Lưu ý: nhập thông tin chính xác như nội dung xuất hiện trên chứng chỉ bản cứng. Bất kỳ sai sót nào cũng có thể dẫn đến kết quả không hợp lệ.

Certificate information

Enter the certificate information **exactly as it appears on the certificate**. Any errors will lead to an invalid result.

Test taker details

Test taker name

Date of birth of Test taker

Test day photos
Oxford Test of English - 22 Tháng 8 2026
No photo available.

Certificate details

Test taker number

Certificate reference number

Certificate type

Results overview
Need more information on CEFR levels? Go to [Help and support](#).

Overall score

Hình 10. Biểu mẫu Certificate information khi nhập thủ công.

5.2.1. Các thông tin cần nhập

STT	Trường thông tin trên hệ thống	Nội dung cần nhập tương ứng với các trường
1	Test taker name	Họ và tên thí sinh
2	Date of birth of Test taker	Ngày sinh của thí sinh
3	Test taker number	Mã số thí sinh
4	Certificate reference number	Mã tham chiếu chứng chỉ
5	Certificate type	Loại chứng chỉ
6	Overall score	Điểm tổng
7	Overall CEFR level	Trình độ CEFR tổng
8	Speaking score	Điểm Speaking
9	Speaking CEFR level	Trình độ CEFR kỹ năng Speaking
10	Date Speaking module taken	Ngày thi module Speaking
11	Listening score	Điểm Listening

STT	Trường thông tin trên hệ thống	Nội dung cần nhập tương ứng với các trường
12	Listening CEFR level	Trình độ CEFR kỹ năng Listening
13	Date Listening module taken	Ngày thi module Listening
14	Reading score	Điểm Reading
15	Reading CEFR level	Trình độ CEFR kỹ năng Reading
16	Date Reading module taken	Ngày thi module Reading
17	Writing score	Điểm Writing
18	Writing CEFR level	Trình độ CEFR kỹ năng Writing
19	Date Writing module taken	Ngày thi module Writing
20	Test centre ID	Mã trung tâm thi của module tương ứng, khi trường này được hệ thống hiển thị (ví dụ: Writing test centre ID)

Lưu ý: Cách nhập để hạn chế lỗi

Đối chiếu từng trường trực tiếp với chứng chỉ trước khi chuyển sang trường tiếp theo. Không tự viết tắt, tự dịch, đổi thứ tự họ tên hoặc tự điều chỉnh điểm/CEFR/ngày thi.

Bước 5.3. Chọn “Check certificate”

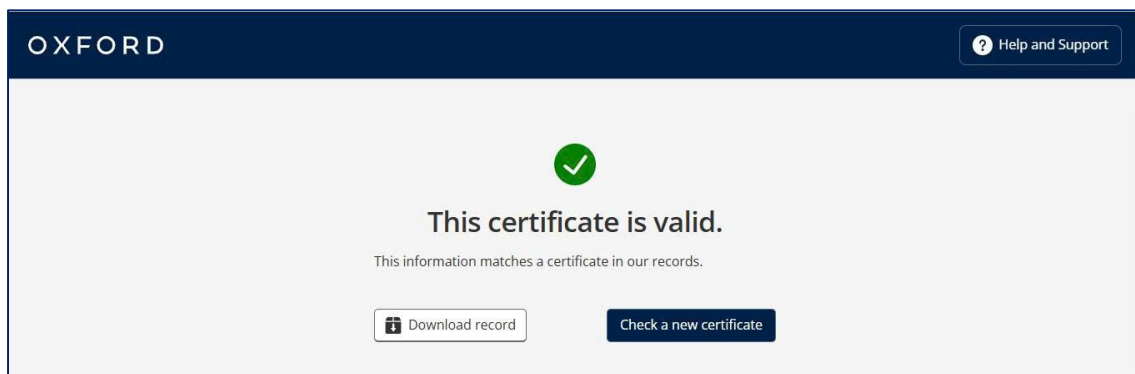
Sau khi nhập và rà soát toàn bộ thông tin, kéo xuống cuối biểu mẫu và chọn “Check certificate”.

The screenshot shows a form titled "Date Writing module taken" with a dropdown menu displaying "02 September 2026". Below this is a section titled "Writing test centre ID" with a text box containing "VN00003". A note states: "The test centre ID for each module is shown on the certificate in the following format: AB1234". At the bottom, there are two buttons: "< Cancel" and "Check certificate".

Hình 11. Kiểm tra thông tin cuối biểu mẫu và chọn “Check certificate”.

Bước 5.4. Đọc kết quả

Nếu thông tin nhập vào trùng khớp với dữ liệu của Oxford, hệ thống sẽ hiển thị kết quả xác nhận chứng chỉ hợp lệ, tương tự Cách 1.



Hình 12. Kết quả “This certificate is valid.” xác nhận chứng chỉ hợp lệ.

6. XỬ LÝ KHI KHÔNG XÁC THỰC ĐƯỢC CHỨNG CHỈ

Tình huống	Cách kiểm tra
Tải file nhưng không xác thực được	Kiểm tra đã chọn đúng file PDF chứng chỉ; không dùng ảnh chụp màn hình thay cho file PDF trong phương thức tải file.
Nhập thủ công nhưng hệ thống trả kết quả không hợp lệ	Soát lại họ tên, ngày sinh, Test taker number, Certificate reference number, Certificate type, điểm số, CEFR, ngày thi từng module và Test centre ID nếu có.
Tên hoặc số liệu trên chứng chỉ khó đọc	Không đoán thông tin. Đối chiếu lại bản PDF/bản cứng rõ nét trước khi nhập.
Cần lưu bằng chứng sau khi xác thực thành công	Chọn “Download record” trên màn hình kết quả hợp lệ.
Cần xác thực chứng chỉ khác	Chọn “Check a new certificate”.

Nếu vẫn không thực hiện được

Người dùng cần chụp lại màn hình lỗi/kết quả hiển thị và liên hệ SEA Education Training qua kênh hỗ trợ chính thức trên website để được hỗ trợ sớm nhất.